



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE
"TOMMASO FIORE"**

Sede Centrale: Via Padre A. M. di Francia, 4 - 70026 Modugno Tel 080/5325532 - Fax 080/5368685
 Sito web: www.iissfiore.gov.it - Email: itcfiore@postemailcertificata.it bais02900g@istruzione.it
 Dirigente scolastico: mareug@libero.it eugenio.scardaccione@istruzione.it
 Sede associata: Via Roma, 6 – 70025 Grumo Appula Tel./Fax 080/622141 Email: itcgrumo@tiscalinet.it
 Codice Fiscale 93005290726 –Codice Ministeriale: BAIS02900G

**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE "T.FIORE" MODUGNO
SEDE MODUGNO (BA)**

ALLEGATO A – Lotto 2

Oggetto: Progetto PON **Oggetto:** Progetto PON “ Azione 2.A Laboratori e strumenti per l'apprendimento delle competenze di base nelle istituzioni scolastiche del II ciclo - Matematica e scienze ”
B-2.A-FESR01_POR_PUGLIA-2011-485

“Bando di Gara per la fornitura del Laboratorio Scientifico presso la sede di Grumo Appula.

Richiesta di preventivo di spesa per la fornitura e realizzazione di un “Laboratorio Scientifico ”

In ottemperanza alle norme vigenti in materia di acquisti da parte delle istituzioni scolastiche, nel rispetto delle Linee Guida del PON, questa Istituzione Scolastica è interessata alla fornitura, realizzazione e installazione “chiavi in mano” delle seguenti attrezzature:

A – Acquisti (Importo autorizzato €11.100,00)

Capitolo	DESCRIZIONE	QUANTITA'	PREZZO UNITARIO IVA incl.	PREZZO TOTALE IVA incl.
A. Acquisti				
Cupola per planetario itinerante	Materiale adatto a resistere ad esposizioni esterne prolungate con trattamento isolante rispetto all'esterno. Rivestimento certificato antincendio di classe 0. Accesso all'interno in piedi. Sistema di gonfiaggio silenzioso con controllo elettronico di pressione e velocità dell'elettroventilatore. Sacca per il trasporto. Diametro max 5 m ca. per 20/25 posti Altezza da 2,5 a 3,5 m ca.	1	
telescopio solare in Halfa	Telescopio solare da 40mm di apertura, 400mm di focale con filtri interni (<1.0A), Messa a fuoco interna, Oculari Ke da 25 e 12,5 mm, Ø31,8mm, progettati espressamente per l'uso alla lunghezza d'onda dell'H-Alfa con trattamento multistrato su ogni superficie (comprese le superfici cementate), ad alto contrasto per le osservazioni Solari. Valigetta di custodia.	1	
Telescopio solare nella linea K del Calcio	Banda passante centrata sui 393.4 nanometri isolata con filtri interferenziali termo-stabili. Valigetta di custodia. Apertura: 40mm • Focale: 400mm • F/Ratio: F/10 • Banda passante: <2.2Å • Stabilità termica: 0.005 Å/°C	1	



TOTALE IMPORTO APPALTO STIMATO €11.100,00

Si precisa che il capitolato sopra elencato indica le caratteristiche minime che devono possedere le attrezzature.

Le Ditte interessate a presentare offerte, di cui ai punti precedenti, pena esclusione, dovranno fare riferimento esclusivamente al capitolato tecnico di cui al presente bando.

DISCIPLINARE DI GARA

1. IMPORTO DELLA FORNITURE
- 2.

L'importo a base di gara per il Lotto 2 è pari a **€11.100,00** IVA inclusa.

Il corrispettivo di aggiudicazione sarà quello risultante dall'offerta prescelta.

3. MODALITA' DI ESPERIMENTO DELLA GARA E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE.

La gara verrà esperita ai sensi ex art. 124 d. lgs. 163/06 e si aggiudicherà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 d. lgs. 163/06.

L'aggiudicazione avverrà, sulla base di considerazioni secondo un ordine tecnico prioritario: di rispondenza alle esigenze didattiche e funzionali, economico;

A parità di prezzo e parità di qualità la gara sarà aggiudicata per estrazione.

L'Istituzione Scolastica si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui l'offerta dovesse essere una sola e corrispondente a quanto richiesto dal bando.

4. REQUISITI DELL'OFFERTA.

Le ditte interessate dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel Capitolato Tecnico e far pervenire le loro migliori condizioni di fornitura per il materiale, in busta chiusa e sigillata, **entro e non oltre le ore 12.00 del 31 Ottobre 2011**, mediante plico consegnato con raccomandata A/R, o a mano, presso l'ufficio di segreteria.

Si esclude ogni responsabilità per ritardi non imputabili alla scuola.

Si rende noto, inoltre, che:

1. L'Offerta dovrà avere una validità minima di 60 giorni;
2. Il preventivo dovrà essere elaborato UNICAMENTE compilando l'allegato capitolato tecnico, con l'indicazione dei prezzi, da intendersi comprensivi di IVA, parziali e totali, per ciascun articolo;
3. L'offerta dovrà essere corrispondente a quanto richiesto nel Capitolato Tecnico;
4. L'offerta dovrà specificare i termini di fornitura, installazione, collaudo e garanzia;
5. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
6. In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre nel capitolato tecnico tra l'importo unitario e quello totale, è ritenuto valido quello più vantaggioso per l'Istituzione Scolastica;
7. L'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alle ditte per i preventivi /offerte presentati;
8. Alla ricezione delle offerte entro il termine precedentemente specificato, farà seguito un esame comparato delle offerte stesse. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere alla Ditta offerente la prova di quanto offerto e/o ulteriori chiarimenti tecnici per permettere un giudizio di rispondenza in relazione ai prodotti richiesti;
9. Le postazioni devono essere forniti "chiavi in mano" essendo a carico dell'offerente le spese di installazione, messa in opera e collaudo delle apparecchiature; la fornitura deve essere conforme



alle normative vigenti in materia di sicurezza dei lavoratori (D Lgs. vo 626/94 e 242/96), alle Direttive Comunitarie in materia di sicurezza. L. 46/90 e succ.);

10. il servizio di assistenza e manutenzione dovrà essere garantito dalla Ditta fornitrice presso l'Istituto di Modugno per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica, dalle ore 8.00 alle ore 14.00, e dovrà essere erogato a partire dalla data del collaudo effettuato con esito positivo e fino alla scadenza del periodo di garanzia. L'intervento tecnico deve risolvere il problema direttamente c/o la scuola; qualora ciò non fosse possibile, la Ditta deve immediatamente provvedere a sostituire l'apparecchiatura in avaria con altra analoga fino al suo ripristino e si deve adoperare all'installazione dei programmi, al salvataggio e trasferimento dei dati e a quanto altro necessario alla immediata rimessa in funzione del servizio sospeso;
11. l'offerta è impegnativa per la Ditta ma non lo è per l'Istituzione Scolastica che, a suo insindacabile giudizio, potrà annullare la gara ed eventualmente ripeterla.

5. DOCUMENTAZIONE E CONDIZIONI OBBLIGATORIE RICHIESTE

La ditta fornitrice deve, pena esclusione, produrre in sede di offerta, una auto dichiarazione redatta secondo il modello " allegato B", debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

5 CONDIZIONI DI FORNITURA

In caso di ordinazione, la fornitura deve intendersi alle seguenti condizioni :

- a) Trasporto a carico della ditta fornitrice;
- b) Imballo a carico della ditta fornitrice ;
- c) Consegna della fornitura, installazione delle apparecchiature in oggetto, posa in opera ed ultimazione dei lavori presso i locali di questo Istituto sede di Modugno/Grumo dovranno avvenire **entro il termine di 30 giorni lavorativi dalla data di stipulazione del contratto**. In caso di inosservanza dei termini di consegna e installazione sarà applicata una sanzione pecuniaria di €. 80,00 (ottanta/00) per ogni giorno di ritardo e per un massimo di 30 giorni, trascorsi i quali saranno avviate le procedure di risoluzione del contratto e la richiesta di risarcimento danni, oltre al pagamento del danno derivante dal tardato completamento del progetto ed alla conseguente perdita dell'apposito finanziamento.
- d) Il pagamento della fornitura potrà avvenire a mezzo bonifico bancario dopo esito positivo dei collaudi e comunque a finanziamento ottenuto da parte del Ministero.
- e) Tutti i beni oggetto della fornitura acquisite devono essere contraddistinte da apposita targa con il Logo dell'Unione Europea, della Repubblica Italiana e con l'indicazione che l'acquisto è stato effettuato con il sostegno del Fondo Europeo di Sviluppo Regionale – PON "Ambienti per l'Apprendimento" n. 2007IT 16 1 PO 010FESR Puglia a titolarità del M.I.U.R. e della REGIONE PUGLIA, ai sensi del Regolamento (CE) n. 1083/06 e 1828/06 e di quanto indicato nelle Linee Guida – Edizione 2009.

6. COLLAUDO

Il collaudo sarà effettuato in contraddittorio, (entro dieci giorni dalla data di ultimazione dell'installazione) in presenza di incaricati dell'impresa, regolarmente accreditati, che dovranno controfirmare il relativo processo verbale.

Il collaudo dovrà accertare che tutti i beni consegnati presentino i requisiti richiesti e siano perfettamente funzionanti.

All'atto del collaudo e prima della consegna definitiva dei prodotti oggetto della fornitura e dell'accettazione da parte dell'Amministrazione, dovrà essere rilasciata, a cura della ditta aggiudicataria, una auto dichiarazione, attestante l'originalità dei prodotti ed indicante che gli stessi sono nuovi di fabbrica e d'uso.

7. SUBAPPALTO



E' vietata all'impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutta o parte della fornitura.

8. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'Istituzione Scolastica notificherà alla Ditta, una volta espletata la gara, l'avvenuta aggiudicazione della fornitura, chiedendo altresì la trasmissione dei documenti necessari per la stipula del contratto, da inviare entro 5 giorni dalla ricezione della comunicazione.

Nella data che verrà fissata dalla scuola si provvederà alla stipula del contratto .

Qualora l'aggiudicatario non dovesse presentarsi per la stipulazione del contratto e/o non avesse provveduto alla consegna dei documenti contrattuali, sarà considerato decaduto dall'aggiudicazione e l'Istituto in tal caso potrà affidare la gara al secondo classificato e così di seguito o ripetere la gara.

9. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In tutti i casi di inadempimento da parte dell'aggiudicatario anche di uno solo degli obblighi derivanti dal contratto, questo potrà essere risolto dall'Amministrazione ai sensi delle disposizioni del Codice Civile.

E' prevista la risoluzione contrattuale, inoltre, anche nei seguenti casi:

- a) nel caso di riscontrata non veridicità in tutto o in parte delle dichiarazioni e dei contenuti della documentazione d'offerta, anche se riscontrata successivamente alla stipula del contratto ed a forniture parzialmente eseguite;
- b) quando l'aggiudicatario venga sottoposto ad una procedura di fallimento;
- c) nel caso di gravi e ripetute inadempienze dell'aggiudicatario;
- d) nel caso in cui vi sia un ritardo ingiustificato nel termine di esecuzione superiore a trenta giorni.

Nelle ipotesi sopra descritte il contratto sarà risolto di diritto, con effetto immediato, a seguito di dichiarazione, in forma di lettera raccomandata, di volersi avvalere della clausola risolutiva, da parte dell'Amministrazione appaltante.

Nel caso di risoluzione del contratto l'aggiudicatario è obbligato alla immediata sospensione della fornitura e al risarcimento dei danni consequenziali.

Il foro competente è quello di Bari.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Istituzione Scolastica si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto.

Nell'istanza di partecipazione, pertanto, gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi dell'art 13 del d. Lgs 196/03, allegata al presente bando, ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali conferiti, con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art. 4, comma 1 lettera d) del D. Lgs 196/03, nei limiti, per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro. In mancanza della predetta dichiarazione le istanze "non saranno trattate".

La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Eugenio Scardaccione