



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"TOMMASO FIORE"**



Sito web: www.iissfiore.gov.it Pec: bais02900g@pec.istruzione.it - Peo: bais02900g@istruzione.it
Codice Fiscale 93005290726 – Codice Ministeriale: BAIS02900G - **CODICE UNIVOCO D'UFFICIO UFBNRG**

I.I.S.S. - "T. FIORE" - MODUGNO
Prot. 0005358 del 01/08/2019
01 (Uscita)

ALL'ALBO ON LINE
Amministrazione Trasparente

LETTERA DI INVITO

All'Impresa

Oggetto: INVITO ALLA PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 comma 2, D.Lgs. 50/16 PER LA SELEZIONE DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (*Data Protection Office*) – DPO), ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento U.E 2016/679

CIG. ZD829661310

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** l'art. 7 del D.P.R. n. 275/1999, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- VISTO** il D.I. n. 128 del 28.08.2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il D. leg.vo n° 50 del 18/05/2016 "Codice dei contratti pubblici" e successive integrazioni e modifiche;
- VISTI** gli artt. 2222 e segg. c.c.;
- VISTE** il Regolamento recante disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni adottato in data 1 febbraio 2018 (Delibera del Consiglio di istituto n. 48) ;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 «*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)*», che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (RDP) e in particolare la sezione 4:

- Articolo 37 - Designazione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 38 - Posizione del responsabile della protezione dei dati
- Articolo 39 - Compiti del responsabile della protezione dei dati;

VISTE le Linee-guida sui responsabili della protezione dei dati (RPD) -WP243 adottate dal Gruppo di lavoro, Art. 29, il 13 dicembre 2016 - Versione emendata e adottata in data 5 aprile 2017;

VISTO che il predetto Regolamento prevede l'obbligo per il titolare o il responsabile del trattamento di designare il Responsabile della protezione Dati «*quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali*» (art. 37, paragrafo 1, lett a);

CONSIDERATO che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione Dati «può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi» (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato «in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenze specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39» (art. 37, paragrafo 5) e «il livello necessario di conoscenza specialistica dovrebbe essere determinato in base ai trattamenti di dati effettuati e alla protezione richiesta per i dati personali trattati dal titolare del trattamento o dal responsabile del trattamento» (considerando n. 97 del *Regolamento generale sulla protezione dei dati*);

CONSIDERATE al fine dell'attuazione del *Regolamento generale sulla protezione dei dati* (RGPD), le priorità operative indicate dal Garante privacy:

1. designazione del Responsabile della protezione dei dati (RPD, italianizzazione dell'acronimo DPO, Data Protection Officer, art. 37-39);
2. istituzione del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons. 171);
3. notifica delle violazioni dei dati personali ("data breach", art. 33 e 34) nonché la necessità mettere in atto gli ulteriori elementi attuativi introdotti dal RGPD;

CONSIDERATO che «un unico responsabile della protezione dei dati può essere designato per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione» (art. 37, paragrafo 3 RGPD);

CONSIDERATO che le scuole sono tenute alla designazione obbligatoria del RPD nei termini previsti, rientrando nella fattispecie prevista dall'art. 37, par. 1, lett. a) del RGPD;

VISTA la Nota MIUR.AOODRPU Prot.0015366 del 22-05-2018 "Regolamento europeo sulla Protezione dei dati personali (UE/2016/679)";

VISTA la NOTA MIUR.AOODPPR.Prot.563 del 22-05-2018 "Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) - Responsabile della protezione dei dati personali – Prime indicazioni per le Istituzioni scolastiche";

VISTA la Nota del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia - Direzione Generale Prot. 15626 del 24-05-2018 "Regolamento europeo sulla Protezione dei dati personali (UE/2016/679) - Indicazioni sulle reti di scopo;

VISTO l'accordo di rete di scopo prot. n° n. 4335/02 - 10 del 24/05/2018 con scadenza 31 agosto 2020 stipulato per la selezione di un Responsabile per la protezione dei dati personali, fra le Istituzioni

scolastiche riportate nel successivo art. 1;

VISTA l'urgenza di procedere alla nomina del Responsabile della protezione dei dati personali;

VISTE le disponibilità iscritte nel Programma annuale delle singole Istituzioni Scolastiche E. F. 2018;

CONSIDERATO che la Rete "Dati in Sicurezza" ha ritenuto di rivolgersi ad un Responsabile per la Protezione dati esterno attesa la complessità delle conoscenze specialistiche e delle competenze richieste nonché la necessità di evitare qualunque situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale;

VISTA la Determina a contrarre prot. 5345/01 del 31. 07.2019.

A seguito dell'individuazione degli operatori economici da invitare alla presente procedura dall'Albo della stazione appaltante costituito con Decreto prot. 5346/01 del 31.07.2019

INVITA

Codesta impresa a presentare offerta per l'affidamento **dell'incarico di Responsabile della protezione Dati (Data Protection Officer – DPO); per l'assistenza e la formazione del personale su tutti gli adempimenti necessari per l'adeguamento alle disposizioni di quanto previsto dal RGPD, predisposizione modulistica e assistenza nella tenuta della documentazione. Profilo professionale corrispondente a quello disciplinato nel Regolamento UE 2016/679, in particolare all'art. 39.**

Art. 1 - Caratteristiche della procedura

La procedura di selezione viene esperita da questa Istituzione Scolastica, IISS "Tommaso Fiore" con sede centrale in Modugno, in qualità di Scuola capofila della rete di scopo costituita con accordo prot. n° 4335/02 - 10 del 24/05/2018 per la selezione di un Responsabile della protezione dei dati personali.

La rete di scopo "**DATI IN SICUREZZA**" è composta dalle seguenti Istituzioni Scolastiche:

N°	Codice Meccanografico	Denominazione	Sede	Dirigente Scolastico
1	BAIS02900G	IISS TOMMASO FIORE	Modugno	Rosaria Giannetto
2	BAPS12000B	Liceo Scientifico-Artistico Statale "Galileo Galilei"	Bitonto	Angela Pastoressa
3	BAIC809006	I.C. Modugno-Rutigliano-Rogadeo	Bitonto	Michele Bonasia
4	BAEE55900N	Circolo Didattico "Giuseppe Caiati",	Bitonto	Mariapia Giannocari
5	BAEE076003	1° C.D. "N. Fornelli"	Bitonto	Angela Maria Mangini
6	BAIC85000R	I.C. "V F. Cassano - A. De Renzio"	Bitonto	Anna Teresa Bellezza
7	BAIC84800R	I.C. "C. Sylos"	Bitonto	Angela Mangini
8	BAPC18000X	Liceo Classico e Linguistico "C. Sylos"	Bitonto	Antonia Speranza
9	BATD220004	ITE "Vitale Giordano"	Bitonto	Francesco Lovascio
10	BAIS06700A	IISS "Volta - De Gemmis"	Bitonto	Giovanna Palmulli
11	BAIC82200L	I.C. "Cianciotta – G. Modugno"	Bitonto	Carla Ambrosio
12	BAPS24000D	L.S. "Amaldi"	Bitonto	Carmela Rossiello

13	BAIC83600E	I.C. "rita Levi Montalcini"	Bitritto	Nicola Bolumetti
14	BAIC883004	I.C. "Devitofrancesco - Giovanni XXIII"	Grumo Appula	Amelia Capozzi
15	BAEE12000X	I C.D. "Edmondo De Amicis	Modugno	Margherita Biscotti
16	BAEE12200G	3 CD "Don Lorenzo Milani	Modugno	Giuseppina Bassi
17	BAMM146003	S.S 1° "Dante Alighieri"	Modugno	Anna Maria Salinaro
18	BAMM279007	S.S 1° "Casavola – D'Assisi"	Modugno	Margherita Biscotti
19	BAIC80800A	IC. "Don Tonino Bello"	Palombaio Bitonto	Rosaria Giannetto
20	BAIC870002	IC "Davanzati – Mastromatteo"	Palo del Colle	Angela Buono
21	BAIC86900T	I.C. "Antenore-Guaccero"	Palo del Colle	Nunziata Giandola
22	BAIC832007,	I.C. "S.G. Bosco-Manzoni"	Sannicandro	Nicola Mario Cazzolla
23	BAIC87700R	I.C. "S.G. Bosco - A. Manzoni	Toritto	Carla Ambrosio
24	BAEE12100Q	II C.D. "Via Napoli"	Modugno	Nicola Cazzolla
25	BAMM02200N	S.S. 1° "Michelangelo"	Bari	Antonietta Scurani
26	BATF23001	I.T. "Panetti – Pitagora"	Bari	Eleonora Matteo

La procedura di selezione non rappresenta garanzia di sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera professionale con il professionista individuato. L'Istituto capofila, si riserva, di agire in autotutela, qualora ne ravvisi la necessità e l'opportunità, annullando o revocando la procedura di selezione.

Le singole istituzioni scolastiche precedentemente elencate potranno autonomamente determinare di sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera professionale con il professionista individuato.

L'invio dell'istanza di partecipazione alla procedura di selezione rappresenta, invece, per il candidato, impegno alla sottoscrizione di contratto di prestazione d'opera professionale a semplice richiesta di ciascuna delle Istituzioni Scolastiche precedentemente elencate, oltre che con la Scuola capofila IISS Tommaso Fiore, alle stesse condizioni economiche proposte.

Art. 2 - Requisiti di ammissione

I professionisti individuati dalle ditte invitate dovranno, alla data di scadenza del bando, essere in possesso dei requisiti di seguito elencati.

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non aver riportato condanne penali definitive che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- d) non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconferibilità e/o incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- e) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti al rispetto di normative pubblicitiche per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare o per la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- f) non trovarsi in situazione di conflitto di interessi anche a livello potenziale intendendosi per tale quello

astrattamente configurato dall'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013.

Requisiti di ammissione specifici

1. Diploma di laurea magistrale o specialistica;
2. Documentato possesso di competenze informatiche, sistemistiche e di rete;
3. Documentata esperienza di attività nelle operazioni di trattamento dei dati personali maturate in contesti scolastici.

Nella comparazione delle offerte saranno valutati:

PUNTEGGIO TECNICO

Requisiti professionali:

1. Master e/o titoli di studio post-universitari in materia di legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003;
2. Frequenza di corsi di specializzazione o di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica, in particolare i corsi qualificati in base alla Norma UNI 11697:2017;
3. Esperienze presso Amministrazioni con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati;
4. Incarichi di DPO in Istituzioni Scolastiche;
5. Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema;
6. Pubblicazioni specifiche in materia di normativa sulla privacy sia sotto gli aspetti giuridici che informatici;

Caratteristiche dell'offerta:

1. Valutazione di impatto sulla sicurezza per singola scuola (DPIA), con cronoprogramma di esecuzione delle attività e audit di verifica di conformità dei trattamenti;
2. Revisione periodica, almeno semestrale del registro dei trattamenti;
3. Attivazione e fornitura di piattaforme documentali per la gestione integrata del "Sistema privacy";
4. Piano di formazione del personale.

PUNTEGGIO ECONOMICO

- Percentuale di ribasso del compenso.

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione e mantenuti per tutto il periodo dell'incarico. Tutti i requisiti, in fase di presentazione della candidatura, possono essere autocertificati mediante la dichiarazione sottoscritta in conformità alle dispo-

sizioni del DPR n. 445/2000. Al concorrente aggiudicatario sarà successivamente richiesta la documentazione probatoria a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei suddetti requisiti comporta l'esclusione dalla procedura.

I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dal rispettivo dirigente e la stipula dell'eventuale contratto sarà subordinata al rilascio della autorizzazione.

Art. 3 - Attività oggetto dell'incarico

Il soggetto selezionato, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 39, par. 1, del RGPD è incaricato di svolgere, in piena autonomia e indipendenza, i seguenti compiti e funzioni:

- a) informare e fornire consulenza al titolare del trattamento o al responsabile del trattamento nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal RGPD, nonché da altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati;
- b) sorvegliare l'osservanza del RGPD, di altre disposizioni nazionali o dell'Unione relative alla protezione dei dati nonché delle politiche del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento in materia di protezione dei dati personali, compresi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti e alle connesse attività di controllo;
- c) fornire consulenza in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliarne lo svolgimento ai sensi dell'articolo 35 del RGPD;
- d) cooperare con il Garante per la protezione dei dati personali;
- e) fungere da punto di contatto con il Garante per la protezione dei dati personali per questioni connesse al trattamento, tra cui la consultazione preventiva di cui all'articolo 36, ed effettuare, se del caso, consultazioni relativamente a qualunque altra questione;
- f) svolgere ulteriori compiti, purché non comportino situazioni di incompatibilità, quali, in senso esemplificativo e non esaustivo: tenere il registro delle attività di trattamento sotto la responsabilità del titolare ed attenendosi alle istruzioni impartite; fornire assistenza sui documenti e le informative agli interessati; assicurare il corretto livello di interlocuzione con il RPD dei gestori di dati esterni (a mero titolo di esempio: registro elettronico, segreteria digitale, ...);
- g) predisporre e monitorare l'aggiornamento del Registro delle attività di trattamento (art.30 e cons.171), avviando quanto prima la ricognizione dei trattamenti svolti e delle loro principali caratteristiche (finalità del trattamento, descrizione delle categorie di dati e interessati, categorie di destinatari cui è prevista la comunicazione, misure di sicurezza, tempi di conservazione, e ogni altra informazione che il titolare ritenga opportuna al fine di documentare le attività di trattamento svolte) funzionale all'istituzione del registro. La ricognizione sarà l'occasione per verificare anche il rispetto dei principi fondamentali (art. 5), la liceità del trattamento (verifica dell'idoneità della base giuridica, artt. 6, 9 e 10) nonché l'opportunità dell'introduzione di misure a protezione dei dati fin dalla progettazione e per im-

- postazione (privacy by design e by default, art. 25), in modo da assicurare, entro il 25 maggio 2018, la piena conformità dei trattamenti in corso (cons. 171);
- h) collaborare con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati alla notifica delle violazioni dei dati personali (“data breach”, art. 33 e 34);
 - i) formare, in rete, tutto il personale, Dirigente Scolastico, Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, personale ATA e personale docente, a tempo indeterminato e determinato, in relazione al profilo di appartenenza di ciascun soggetto;
 - j) dar corso – in collaborazione con il titolare e il responsabile del trattamento dei dati - alla piena attuazione del RGPD, anche predisponendo un piano dettagliato di azioni;
 - k) nell'eseguire i propri compiti, considerare debitamente i rischi inerenti al trattamento e assumere piena responsabilità in relazione alle iniziative avviate e fatte avviare all'istituzione Scolastica con il suo consenso ovvero con sue direttive, tenuto conto della natura, nell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità dell'incarico;

Il soggetto individuato dovrà essere titolare prima dell'incarico di polizza assicurativa professionale stipulata per infortuni, responsabilità civile e rischi professionali connessi all'incarico. per l'incarico di che trattasi.

Art. 4 - Domanda di ammissione

Le ditte invitate dovranno far pervenire al Dirigente Scolastico dovranno far pervenire i file contenenti le offerte e la relativa documentazione a mezzo PEC, **in file pdf protetti da password**, con oggetto, a pena di esclusione: *“Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati”*, **entro le ore 23:59 del giorno 19.08.2019**, all'indirizzo pec bais02900g@pec.istruzione.it.

Dalle ore 00:00 ed entro le ore 23:59 del 20/08/2019 dovranno essere inviate le password per l'apertura dei file protetti sempre alla stessa PEC. Il mancato rispetto del suddetto termine perentorio e l'inosservanza delle modalità di presentazione dell'offerta indicate, determineranno l'esclusione.

Le offerte potranno essere anche presentate direttamente, in busta chiusa, o inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (NON fa fede la data del timbro postale, pertanto non saranno ritenute utilmente prodotte le domande pervenute dopo il termine indicato anche se spedite entro il termine di scadenza). La presentazione diretta può essere effettuata presso l'ufficio protocollo della Istituzione Scolastica, in via Annibale M. di Francia, nei seguenti giorni ed orari: dal lunedì al venerdì, dalle ore 11:00 alle ore 13:00. Sulla busta chiusa deve essere fornita l'indicazione relativa all'oggetto della gara e segnatamente: *“Avviso di selezione per il reclutamento di Responsabile per la protezione dei dati”* – a pena di esclusione. Non saranno prese in considerazione le disponibilità pervenute con modalità o in termini non conformi a quelli indicati. La ricezione della candidatura oltre il termine perentorio sopra indicato, per qualunque motivo, comporta l'esclusione dalla procedura di selezione.

Nell'istanza di partecipazione, le ditte invitate dovranno indicare il nominativo del professionista che effettuerà personalmente le prestazioni relative all'incarico per il quale si indice la presente selezione; le istanze di partecipazione, redatte in conformità all'Allegato A, debitamente sottoscritte e corredate della Tabella

valutativa e comparativa (Allegato B), dovranno essere redatte in carta libera e corredate dalla seguente documentazione:

- Curriculum Vitae predisposto secondo il formato europeo, debitamente sottoscritto del professionista che effettuerà la prestazione contrattualmente prevista e sopra descritta;
- Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità.

Nella domanda di partecipazione le imprese invitate candidati devono dichiarare sotto la loro responsabilità:

1. nome, cognome del legale rappresentante, luogo e data di nascita, cittadinanza, codice fiscale e/o partita IVA, sede legale, indirizzo e recapito telefonico;
2. di essere in possesso di certificata competenza e/o esperienza professionale maturata nel settore richiesto, prima della pubblicazione del presente bando;
3. di non avere condanne penali né procedimenti penali in corso, non essere stati destituiti da pubbliche amministrazioni e di essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale;
4. dichiarazione di assenza di incompatibilità per la copertura dell'incarico.
5. di autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente.

Il Dirigente Scolastico si riserva di chiedere l'integrazione del *curriculum vitae*, relativamente alle certificazioni originali delle esperienze e/o dei titoli dichiarati.

L'esame delle candidature sarà effettuato da una apposita Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico della scuola capofila, con il compito di verificare e valutare i requisiti e i titoli.

Il Dirigente Scolastico si riserva di non attribuire l'incarico qualora vengano ritenuti non sufficienti i requisiti formali o professionali.

Art. 5 - Valutazione comparativa dei candidati e commissione giudicatrice

Il criterio di aggiudicazione è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, attribuendo **80 punteggio tecnico e 20 punteggio economico**.

La valutazione comparativa dei candidati é effettuata dalla Commissione allo scopo nominata dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri di valutazione:

OFFERTA TECNICA

Titolo/ servizio	Punteggio
1. Master e/o titoli di studio post-universitari o corsi di specializzazione riconosciuti dalle Università di durata almeno annuale, in materia di legislazione in tema di trattamento e protezione dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196 del 2003.	Punti: 3 (massimo 3 punti)

<p>2. Frequenza di corsi di aggiornamento attinenti alla legislazione in tema di privacy e/o alla sicurezza informatica, di almeno 30 ore, in particolare i corsi qualificati in base alla Norma UNI 11697:2017</p>	<p>Punti per ogni titolo: 2 (fino a un massimo di 4)</p>
<p>3. Esperienze presso Amministrazioni scolastiche con compiti ed attività inerenti il supporto nella gestione dei trattamenti dei dati personali con particolare riferimento alla conoscenza delle metodologie di risk management, delle tecnologie informatiche e misure di sicurezza dei dati</p>	<p>Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale (fino a un massimo di 10)</p>
<p>4. Incarichi di DPO in Istituzioni Scolastiche</p>	<p>Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale (fino a un massimo di 10)</p>
<p>5. Esperienze presso istituzioni scolastiche per attività di amministratore di sistema</p>	<p>Punti 2 per ogni precedente esperienza lavorativa di durata almeno annuale (fino a un massimo di 10)</p>
<p>6. Pubblicazioni specifiche in materia di normativa sulla privacy sia sotto gli aspetti giuridici che informatici;</p>	<p>Punti 1 per ogni pubblicazione (fino a un massimo di 3)</p>
<p>7. Fornitura del servizio di: Valutazione di impatto sulla sicurezza per singola scuola (DPIA), con cronoprogramma di esecuzione delle attività e audit di verifica di conformità dei trattamenti;</p>	<p>Massimo punti 10</p>
<p>8. Fornitura del servizio di: Revisione periodica, almeno semestrale del registro dei trattamenti;</p>	<p>Massimo punti 10</p>
<p>9. Fornitura del servizio di: Attivazione e fornitura di piattaforme documentali per la gestione integrata del "Sistema privacy";</p>	<p>Massimo punti 10</p>
<p>10. Fornitura del servizio di: Piano di formazione del personale.</p>	<p>Massimo punti 10</p>

OFFERTA ECONOMICA	
1. Percentuale di ribasso del compenso	Dal 5% al 10% - Punti 5 Dal 10% al 20% - Punti 10 Dal 20% al 30% - Punti 15 Dal 30% al 33% - Punti 20

A parità di punteggio sarà data la preferenza al professionista designato con età anagrafica minore.

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda, purché ritenuta valida e rispondente ai requisiti richiesti.

Art. 6 Aperture Buste

La Commissione il giorno **21 agosto 2019 alle ore 17:00 presso l'Ufficio di presidenza dell'ISS Tommaso Fiore, in via Annibale Maria di Francia, 4 – Modugno**, provvederà, in seduta pubblica all'apertura dei plichi telematici e cartacei pervenuti nei termini.

Di seguito la Commissione giudicatrice, nella medesima seduta procederà alla valutazione delle offerte tecniche dei concorrenti ammessi secondo i criteri di valutazione stabiliti dalla presente lettera invito, attribuendo i relativi punteggi.

La Commissione, procederà a sommare i punteggi attribuiti all'Offerta tecnica e all'Offerta economica per ciascun concorrente e a determinare la graduatoria finale, con la proposta di aggiudicazione a favore del concorrente che avrà conseguito il punteggio più elevato.

Redatta la graduatoria finale e proclamata la proposta di aggiudicazione, vengono trasmessi tutti gli atti di gara al Dirigente Scolastico della scuola capofila che effettuati gli adempimenti di competenza sulla regolarità dell'aggiudicazione, procederà quindi:

- ad approvare la graduatoria e la proposta di aggiudicazione nei termini dell'art. 33 del D.Lgs. n. 50/2016;
- a comunicare il nome dell'aggiudicatario alle istituzioni scolastiche precedentemente elencate che potranno autonomamente determinare di sottoscrivere un contratto di prestazione d'opera professionale con il professionista individuato.

Art. 7 Pubblicazione graduatoria

All'esito della valutazione dei titoli verrà pubblicata la graduatoria provvisoria sul sito istituzionale www.iissfiore.gov.it. Entro sette giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno far pervenire, in forma esclusivamente telematica all'indirizzo bais02900g@pec.istruzione.it eventuali osservazioni o richieste di rettifica del punteggio.

Art. 8 Contratto da stipulare, durata e relativo compenso

L'esperto o la società selezionato/a all'esito della procedura di valutazione sarà invitato/a a presentarsi presso l'Ufficio di presidenza della Scuola capofila per l'accettazione dell'incarico.

Con l'esperto o la società selezionato/a all'esito della procedura di valutazione di cui ai precedenti articoli 2 e 3, il i Dirigenti Scolastici delle scuole in rete stipuleranno un contratto di prestazione d'opera ai sensi degli

artt. 2222 e seguenti del codice Civile.

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto designato, che non potrà avvalersi di sostituti.

La durata del contratto potrà essere, a insindacabile giudizio del dirigente scolastico di ogni singola scuola in rete, di un anno, eventualmente rinnovabile, oppure di due anni, a decorrere dalla data di sottoscrizione di contratto.

Il compenso per la prestazione è di **Euro 700,00 più IVA** o il minor prezzo offerto in sede di candidatura, comprensivo di tutti gli oneri fiscali e previdenziali. Il compenso verrà corrisposto dalle singole scuole che hanno stipulato il contratto, entro 30 giorni dal termine della prestazione, previa presentazione della fattura e di specifica relazione finale sulle attività svolte.

Art. 9 Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico prof. ssa Rosaria Giannetto.

Art. 10 Clausola sulla tracciabilità finanziaria (Legge n. 136 del 13.08.2010 e s.m.i.)

Tutti i movimenti finanziari, relativi al presente avviso, dovranno essere registrati su un conto corrente dedicato ed effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale. La comunicazione dell'apertura di uno o più conti correnti bancari o postali dedicati, anche non in via esclusiva, deve essere fatta dall'appaltatore alla Scuola capofila entro 7 giorni dall'accensione del conto (ovvero, se già acceso, dal ricevimento del buono d'ordine), specificando nome e codice fiscale dei soggetti abilitati ad operare. Il bonifico bancario o postale deve riportare il CIG del presente Avviso.

Al contratto relativo alla presente ricerca è applicabile la "clausola risolutiva espressa" da attivarsi nel caso in cui la transazione sia stata eseguita comunque senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A. (Legge 136/2010 3 comma 8). L'inosservanza di tali disposizioni, determinerà le sanzioni previste dalla citata disposizione.

Art. 11 Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e successive modificazioni, comprese quelle immediatamente vigenti del Regolamento UE 2016/676, l'Istituto s'impegna al trattamento dei dati personali dichiarati, solo per i fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica della selezione dell'esperto ai sensi del presente bando. Il Responsabile del trattamento dati è il D.S.G.A.

Art. 12 Pubblicità legale

Il presente avviso è pubblicato all'Albo online di questa Istituzione scolastica e sul sito www.iissfiore.gov.it.

Art. 13 Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si fa rinvio alla vigente normativa nazionale e comunitaria

Il Dirigente: Rosaria Giannetto