ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"TOMMASO FIORE"
Sede Centrale: Via Padre A. M. di Francia, 4 - 70026 Modugno - Tel. 080/5325532 Fax 080/5368685
Sito web: www. iissfiore.gov.it Email certificata: bais02900g@pec.istruzione.it - bais02900g@istruzione.it
Sede associata: Via Roma, 6 – 70025 Grumo Appula Tel./Fax 080/622141 Email: itc.grumo@libero.it
Codice Fiscale 93005290726 – Codice Ministeriale: BAIS02900G - **CODICE UNIVOCO D'UFFICIO UFBNRG**

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO
Anno scolastico 2017 – 2018
PARTE ECONOMICA

Prot. 9270/O1 Modugno (Ba), 18/12/2017

Il giorno 18/12/2017 alle ore 10:00 presso la Presidenza dell' IISS "Tommaso Fiore "in Modugno (Ba)

TRA

il Dirigente Scolastico Prof.ssa Rosaria Giannetto e la RSU composta dal prof. Laura Guarini, sig Francesco Cramarossa (ass. amm.vo), e dall'RSA Salonna Antonio si conviene e stipula il seguente contratto che ha validità per tutto l'anno scolastico 2017/2018 ed entra in vigore dal giorno successivo alla sottoscrizione delle parti, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del CCNL del comparto scuola.

La presente intesa sarà inviata al Collegio dei Revisori dei Conti, corredata della relazione tecnica del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, per la prescritta certificazione di compatibilità finanziaria..

CRITERI PER LA RIPARTIZIONE DEL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Le risorse del fondo dell'istituzione scolastica vengono suddivise tra le diverse figure professionali presenti nella scuola, sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività curriculari ed extracurriculari previste dal Collegio dei Docenti.
Il n° degli addetti in organico di diritto è di : docenti n. 94 e A.T.A. n. 21 compreso il D.S.G.A.
L'avanzo F.I.S. al 22/11/2017 ammonta a **€ 20.621,01** La ripartizione dei fondi tra docenti e ATA per la contrattazione d'Istituto 2017/2018 - Lordo dipendente - è stata effettuata in misura del 70% per la componente docente e del 30% per il personale A.T.A. risultanti dall'organico di diritto.
I criteri per la ripartizione del Fondo dell'Istituzione Scolastica al per l'anno scolastico 2017/2018 sono i seguenti :

FIS A.S. 2017/18 lordo dipendente	**64.532,71**
Economie fis anni precedenti lordo dipendente	**20.621,01**
TOTALE RISORSE lordo dipendente	**85.153,72**
Quota Docenti 70%	**56.627,22**
Quota A.T.A. 30%	**24.268,82**
RISERVA 5%	**4.257,68**

Gli importi indicati nella presente contrattazione sono tutti al lordo dipendente.

Funzioni Strumentali Docenti a.s.2017/18	€ 6.239,02
Economia funzioni strumentali	€ 154,13
Incarichi Specifici ATA a.s.2017/18	€ 2.438,13
Economia incarichi specifici economia anno precedente	€ 11,5 + 5,99
Attività complementari Ed. Fisica a.s.2017/18	€ 3.303,1
AREA A RISCHIO	€ 9.886,53
Alternanza scuola lavoro a.s.2017/18	€ 28.094,99
Pon 2014-2020 inclusione sociale e lotta al disagio progetto 10.1.A-FSEPON – PU-	€ 30.088,40

Relativamenti ai progetti art. 6 e 9 CCNL 29/11/2007 la percentuale attribuita ai DOCENTI è pari all'85%

Le attività aggiuntive remunerate dal FIS, indicate nelle tabelle allegate, potranno subire modifiche nel caso in cui non vengano riconosciute le economie degli anni precedenti.
Al momento della firma della presente contrattazione non sono stati comunicati i finanziamenti per i progetti ex Art. 9 del C.C.N.L. Comparto scuola 2003 – 2006. Misure incentivanti per l'attuazione di Progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio, contro l'emarginazione scolastica.
Quando verranno comunicati verranno inseriti in contrattazione.

ATTIVITA AGGIUNTIVE DA RETRIBUIRE CON IL F.I.S

Sono oggetto di incentivazione i seguenti incarichi:

a. Attività aggiuntive di insegnamento.
b. Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.

c. Coordinatori e collaboratori
d. Coordinatori dei consigli di classe.
e. Referenti dei Dipartimenti Disciplinari.
f. Collaboratori del D. S. Responsabile sicurezza.
g. Collaboratori attività di orientamento e supporto ai docenti titolari della funzione strumentale
h. Gestione sito WEB
i. Formulazione orario lezioni
j. Supporto miglioramento offerta formativa
k. Referente DSA
l. Tutor docenti neo immessi in ruolo

voci F.I.S. docenti 2017/18	**Numero docenti**	**Ore**	**importo orario lordo dipendente**	**totale**
COLLABORATORE VICARIO	1	200	€ 17,50	€ 3.500,00
COLLABORATORE D.S. MODUGNO	1	150	€ 17,50	€ 2.625,00
COORDINATORE DI SEDE MODUGNO	1	70	€ 17,50	€ 1.225,00
COORDINATORE DI SEDE GRUMO	1	70	€ 17,50	€ 1.225,00
COORDINATORI DI CLASSE II, III, IV E V	32	30	€ 17,50	€ 16.800,00
COORDINATORI CLASSI I	8	35	€ 17,50	€ 4.900,00
REFERENTI DEI DIPARTIMENTI DISCIPLINARI (PRODUZIONE MATERIALE)	5	6	€ 17,50	€ 525,00
SUPPORTO Area 2 – ORGANIZZAZIONE VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE (MODUGNO)	1	20	€ 17,50	€ 350,00
SUPPORTO Area 2 – ORGANIZZAZIONE VISITE E VIAGGI D'ISTRUZIONE (GRUMO)	1	10	€ 17,50	€ 175,00
SUPPORTO Area 1 – ORGANIZZAZIONE E GESTIONE PROVE INVALSI -	1	30	€ 17,50	€ 525,00
SUPPORTO Area 2 – REFERENTE DSA (MODUGNO/GRUMO)	2	30	€ 17,50	€ 1.050,00

DOCENTI INCARICATI DI AZIONI DI ORIENTAMENTO	15	10	€ 17,50	€ 2.625,00
COORDINATORE SIRIO ORIENTAMENTO	1	100	€ 17,50	€ 1.750,00
ADDETTO AI SISTEMI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE – MODUGNO -	1	50	€ 17,50	€ 875,00
ADDETTO AI SISTEMI DI PROTEZIONE E PREVENZIONE – GRUMO -	1	30	€ 17,50	€ 525,00
FORMULAZIONE ORARIO MODUGNO -	1	20	€ 17,50	€ 350,00
FORMULAZIONE ORARIO GRUMO -	1	10	€ 17,50	€ 175,00
TUTOR DOCENTI NEO ASSUNTI	3	10	€ 17,50	€ 525,00
COORDINAMENTO CLASSI DIGITALI	1	30	€ 17,50	€ 525,00
REFERENTE INTERCULTURA	1	20	€ 17,50	€ 350,00
GESTIONE SITO - ANAC	1	100	€ 17,50	€ 1.750,00
FORMAZIONE POST DIPLOMA	1	80	€ 17,50	€ 1.400,00
REFERENTE CLASSI CAMBRIDGE -	1	20	€ 17,50	€ 350,00
				44.100,00

MÒDALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE DOCENTE DA UTILIZZARE NELLE ATTIVITA' DA RETRIBUIRE CON IL FIS.

Il POF è elaborato dal Collegio dei Docenti sulla base degli indirizzi generali per le attività della scuola e delle scelte generali di gestione e di amministrazione definiti dal Consiglio d'Istituto.

Esso, predisposto con la partecipazione di tutte le componenti, è il quadro di riferimento unitario per tutte le attività della scuola, coniuga i curricoli con le altre iniziative ed utilizza al meglio le risorse umane, professionali, tecniche, finanziarie e strutturali.

Dal POF, che è la carta di identità di questo Istituto, si evince la realizzazione dei progetti e di tutte le opportunità formative studentesche extracurricolari, complementari ed integrative.

I criteri di individuazione del personale docente, ai fini della realizzazione di tutto quanto previsto nel POF sono i seguenti:

1. Disponibilità dichiarata.
2. Professionalità specifica e attitudinale –rispetto alla funzione
3. Titoli culturali attinenti alla iniziativa progettuale da realizzare
4. Esperienze pregresse.

Per la realizzazione del POF e per l'andamento generale dell'Istituto, il D.S. sarà coadiuvato dai collaboratori.

I Coordinatori dei Dipartimenti sono designati dal Dipartimento stesso, sulla base della riconosciuta professionalità e dichiarata disponibilità, mentre quelli di classe sono nominati dal DS sulla base della rappresentatività (positiva esperienza pregressa, entità delle ore di insegnamento nella classe, continuità pluriennale nella prestazione, etc.).

I Responsabili dei Laboratori sono individuati sulla base delle competenze, il Responsabile per la Sicurezza sulla base delle competenze e della formazione specifica.

CRITERI PER I COMPENSI PER IL PERSONALE DOCENTE

I criteri per l'attribuzione dei compensi accessori, retribuiti con il F.I.S., o con progetti nazionali, europei, territoriali, derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi con altri Enti ed Istituzioni, per le attività aggiuntive ai fini della realizzazione del POF sono i seguenti:

1. Delibera del Collegio dei Docenti relativa al POF
2. Delibera del C.I. sull'acquisizione del POF
3. Natura dell'incarico
4. Entità e specificità dell'incarico.
5. Qualità e quantità dell'impegno richiesto dall'incarico assegnato.
6. Compatibilità finanziaria.
7. Ricaduta sui processi di formazione e di organizzazione per realizzare al meglio il POF, nell'ottica dell'efficacia, dell'efficienza e della qualità del servizio scolastico.

Inoltre, i progetti nazionali, europei, territoriali, derivanti da specifiche disposizioni legislative, nonché da convenzioni, intese o accordi con altri Enti ed Istituzioni dovranno essere conformi alle varie specificità progettuali ed alle indicazioni normative contenute in esse.

COMPENSI PER IL PERSONALE DOCENTE

a. Funzioni strumentali

Quota di **€ 6.239,02** lordo dipendente, per l'anno scolastico 2017/18 così ripartita:

AREA	FUNZIONE	IMPORTO
1	Coordinamento PTOF e Autovalutazione d'Istituto	**1.039,83**
2	Successo formativo e Inclusione - MODUGNO	**1.039,83**
3	Successo formativo e Inclusione GRUMO	**1.039,83**
4	Orientamento, continuità e rapporti con le imprese e il territorio – MODUGNO	**1.039,83**
5	Orientamento, continuità e rapporti con le imprese e il territorio - GRUMO	**1.039,83**
6	Digitalizzazione dell'istituzione Scolastica e della didattica.	**1.039,83**

Gli importi destinati ad ogni ad ogni singola funzione strumentale è maggiorata di € 25,98 per economia anno precedente.

b. Ampliamento offerta formativa

PROGETTI SEDI MODUGNO E GRUMO APPULA

PROGETTI SEDI DI MODUGNO (BA) E GRUMO APPULA (BA)				
Voci F.I.S. docenti 201718	**Numero docenti**	**Numero max di Ore**	**importo orario lordo dipendente**	**totale**
DENOMINAZIONE PROGETTI				
SECONDA OPPORTUNITA'	1	130	35,00	4.550,00
PROGETTO DI CONTINUITA'	2	40	35,00	2.800,00
FIOCCHETTO LILLA	2	15	17,50	525,00
CORSO DI ITALIANO L 2	1	40	35,00	1.400,00
CERTIFICAZIONE LINGUISTICA – LINGUA INGLESE B2	1	60	€ 35,00	€ 2.100,00
CLIP SI GIRA - LINGUA SPAGNOLA	1	10	17,50	175,00
		5	35,00	175,00
CLIP SI GIRA - MATEMATICA	1	10	17,50	175,00
		5	35,00	175,00
BIBLIOTECA	1	25	17,50	437,5
TOTALE				**12.512,50**

PERSONALE A.T.A.

Art. 22 - ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI ED ORARIO DI LAVORO DEL PERSONALE A.T.A.

Le assegnazioni di orari, compiti e funzioni, previsti dal Piano della Attività proposto dal DSGA, concordato in Assemblea del Personale, con la RSU e adottato dal DS, potranno essere flessibili in base alle esigenze dell'Istituto e a particolari richieste del dipendente e/o della parte sindacale.

Non è consentito effettuare un orario di servizio giornaliero superiore a nove ore. Non è consentito effettuare un orario di servizio settimanale superiore a trentasei ore, se non su espressa autorizzazione scritta e motivata del Dirigente Scolastico e del Direttore dei

Servizi generali ed amministrativi. Pertanto, le ore di servizio straordinario, effettuate senza della autorizzazione sopra citata, non verranno retribuite.

ATTIVITA' AGGIUNTIVE DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Le attività da retribuire, per intensificazione, con il F.I.S., a.s. 2017/18 che costituiscono forme di miglioramento del servizio amministrativo, tecnico ed ausiliario, sono le seguenti:

ATA **DSGA**				**€ 4.200,00**
ATA (AA, AT, CS)				MAX € 20.068,82
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI				MAX **€ 9.000,00**
INTENSIFICAZIONE				
INPS (CARICO STRAORDINARIO PASSWEB)-	2	40	€ 14,50	€ 1.160,00
ALLINEAMENTO REGISTRO FACILE CONSUMO CON MAGAZZINO -	1	20	€ 14,50	€ 290,00
RIFACIMENTO ARCHIVIO IN ALTRI LOCALI ED ELENCO DOCUMENTAZIONE DA SCARTARE PER SUPERAMENTO LIMITI TEMPORALI IN BASE ALLA NORMATIVA ATTUALMENTE IN VIGORE -	5	20	€ 14,50	€ 1.450,00
				€ 2.900,00
STRAORDINARIO (420 H X 14,50)				**€ 6.090,00**
TOTALE				**€ 8.990,00**
ASSISTENTI TECNICI				**MAX € 5.000,00**
INTENSIFICAZIONE				
ISCRIZIONE ON LINE ALUNNI -	3	8	€ 14,50	€ 348,00
GESTIONE SERVER-	2	8	€ 14,50	€ 232,00
SUPPORTO INFORMATICO AL REGISTRO ELETTRONICO -	2	8	€ 14,50	€ 232,00
SUPPORTO AGLI UFFICI AMMINISTRATIVI	5	8	€ 14,50	€ 580,00

ATTIVITA DI CONTROLLO, GESTIONE E RIPRISTINO DEL MATERIALE DI SICUREZZA (CARTELLONISTICA, ESTINTORI, IDRATANTI E ALTRO) E CONTROLLO PRIMO SOCCORSO E ADEMPIMENTI RELATIVI AI RIFIUTI SPECIALI -	5	5	€ 14,50	€ 362,50
				€ 1.754,50
STRAORDINARIO (223 ORE X 14,50)				**€ 3.233,5**
TOTALE				**€ 4.988,00**
COLLABORATORI SCOLASTICI				**MAX € 6.068,82**
INTENSIFICAZIONE				
MAGAZZINO -	1	30	€ 12,50	€ 375,00
SPOSTAMENTO FASCICOLI -	2	10	€ 12,50	€ 250,00
GESTIONE CHIAVI -	2	10	€ 12,50	€ 250,00
PRATICHE ESTERNE-	2	10	€ 12,50	€ 250,00
PICCOLA MANUTENZIONE-	1	20	€ 12,50	€ 250,00
TOTALE				**€ 1.375,00**
STRAORDINARIO (375 ORE X 12,50)				**4.687,5**
TOTALE				**€ 6.062,5**

INCARICHI SPECIFICI A.S. 2017/18 € 2.438,13

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	IMPORTO
SUPPORTO DEMATERIALIZZAZIONE (1 UNITA')	406,00
COLLABORATORI SCOLASTICI	
ASSISTENZA DISABILI (3 UNITÀ)	1.262,5
ASSISTENTI TECNICI	
RICOGNIZIONE INVENTARIO (2 UNITA')	768,5

Gli importi destinati all'incarico specifico dei Collaboratori scolastici è maggiorata di € 17,49 per economia anni precedenti.

Le ore eccedenti l'orario di servizio potranno essere, su richiesta del dipendente, anziché retribuite, recuperate nei periodi di sospensione delle lezioni.

Raggiunto l'importo di massimo attribuito, eventuali ore eccedenti svolte, potranno essere esclusivamente recuperate in periodi di sospensione delle lezioni.

CRITERI GENERALI DI INDIVIDUAZIONE DEL PERSONALE A.T.A. DA RETRIBUIRE CON IL FONDO DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

Sulla base degli obiettivi e delle finalità che la scuola intende perseguire come specificamente previsto nel POF e ricavando all'interno di ogni profilo spazi di intervento con assegnazione di compiti di servizio, i criteri per l'individuazione del personale A.T.A. da retribuire con il Fondo dell'Istituzione Scolastica sono :

1. Disponibilità a partecipare alle attività aggiuntive dichiarata per iscritto.
2. Competenze oggettivamente documentate
3. Professionalità.
4. Attitudini.
5. Anzianità di servizio nel profilo professionale e nell'istituzione scolastica.

Si precisa che tutti gli incarichi, regolati da ordini di servizio specifici, saranno assegnati in via prioritaria a coloro che avranno evidenziato assiduità nella presenza.

Al personale A.T.A. che si fa carico delle incombenze proprie e del collega assente per più di tre giorni, su autorizzazione del Direttore S.G.A., delegato dal Dirigente Scolastico, sarà riconosciuta una ora eccedente giornaliera, con attribuzione a rotazione tra il personale disponibile nel proprio reparto e/o area. Tale ora sarà equiparata e rientrerà nella voce "Ore prestate in eccedenza al normale orario di lavoro" ex art. 28 lettera B) 1° comma del presente contratto integrativo.

Nel contempo, al personale assente, il compenso aggiuntivo verrà decurtato proporzionalmente alle giornate di assenza dal servizio.

MISURE COMPENSI PER IL PERSONALE A.T.A.

Per l'attribuzione dei compensi accessori per le attività previste per la realizzazione del P.O.F. anno scolastico 2017/18, che sono oggetto di contrattazione con la RSU si terrà conto :

Delle proposte del DSGA contenute nel "Piano delle Attività" relative allo svolgimento delle attività aggiuntive che prevedono n. 1 Incarichi specifici per gli Assistenti Amministrativi, e n. 3 Incarichi Specifici per i Collaboratori Scolastici, n. 2 Incarichi specifici per gli Assistenti tecnici

Compatibilità finanziaria;

Delibera del C.I. sull'acquisizione del P.T.O.F,

Incarichi Specifici.

RSU UIL

RSU CGIL

RSA CISL

RSA GILDA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Rosaria GIANNETTO