



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
"TOMMASO FIORE"**

Sede Centrale: Via Padre A. M. di Francia, 4 - 70026 Modugno - Tel. 080/5325532 Fax 080/5368685
Sito web: www.iissfiore.gov.it Email certificata: bais02900g@pec.istruzione.it - bais02900g@istruzione.it
Sede associata: Via Roma, 6 - 70025 Grumo Appula Tel./Fax 080/622141 Email: itc.grumo@libero.it
Codice Fiscale 93005290726 - Codice Ministeriale: BAI02900G - CODICE UNIVOCO D'UFFICIO UFBNRG

Prot. n. 2007/01 - 03

Modugno, 12.03.2018

OGGETTO: PIANO PER LA FORMAZIONE DEI DOCENTI 2016-2019 - AMBITO N.02

**AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI TUTOR PER COSTITUZIONE ALBI
TERRITORIALI E REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI DESTINATI A
DOCENTI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 *“Riforma del Sistema Nazionale di Istruzione e Formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”*;

VISTO il comma 124 della legge 107/2015: *“Nell’ambito degli adempimenti connessi alla funzione docente, la formazione in servizio dei docenti di ruolo è obbligatoria, permanente e strutturale. Le attività di formazione sono definite dalle singole istituzioni scolastiche in coerenza con il Piano Triennale dell’Offerta Formativa e con i risultati emersi dai piani di miglioramento delle istituzioni scolastiche previsti dal regolamento di cui al DPR 28 marzo 2013, n. 80, sulla base delle priorità nazionali indicate nel Piano nazionale di formazione, adottato ogni tre anni con decreto del Ministro dell’istruzione, dell’università e della ricerca, sentite le OO. SS. rappresentative di categoria”*;

VISTO il comma 125 della legge 107/2015: *“Per l’attuazione del Piano nazionale di formazione e per la realizzazione delle attività formative di cui ai commi da 121 a 124 è autorizzata la spesa di euro 40 milioni annui a decorrere dall’anno 2016”*;

VISTA la nota MIUR prot. n. 2915 del 15/09/2016 *“Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”*;

VISTO il D.D.G. USR Puglia prot. n. 18814 del 02 novembre 2016 relativo alla costituzione dello Staff Regionale di supporto alla Formazione;

VISTO il Piano Nazionale per la Formazione dei Docenti 2016-2019 presentato dal MIUR in data 3 ottobre 2016;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 797 del 19 ottobre 2016 di adozione del Piano per la formazione dei docenti 2016-2019;

VISTA la nota MIUR prot. n. 3373 del 01/12/2016 *“Piano per la formazione dei docenti - Trasmissione D.M. n.797 del 19 ottobre 2016”*;

VISTO che il sopracitato D.M. 797/2016 prevede l’assegnazione delle risorse finanziarie alle Scuole Polo per la formazione;

CONSIDERATA la necessità di costituire, tramite avvisi pubblici e a valere sugli ambiti territoriali, elenchi graduati di esperti formatori, cui attingere successivamente per la erogazione delle singole azioni formative;

TENUTO CONTO che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole polo per la formazione hanno anche il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di co -progettazione, monitoraggio e rendicontazione;

VISTA la nota MIUR, a firma del Capodipartimento per l'Istruzione, prot. n. 2151 del 7.06.2016, con cui venivano fornite le Linee Guida per la costituzione di reti scolastiche di scopo e di ambito territoriale, in attuazione del disposto dei commi 70-74 dell'art. 1 della l. n. 107/2015;

VISTO il D.D.G. USR per la Puglia prot. n. 19033 del 4.11.2016, con il quale sono state individuate le n. 23 Scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della regione Puglia;

VISTA la Nota MIUR, a firma del Capodipartimento per l'Istruzione, prot. n. 9684 del 06.03.2017, con la quale è stato trasmesso il *Documento di lavoro per lo sviluppo del Piano di formazione docenti 2016-2019. Questioni operative*;

VISTO il Piano di Formazione triennale dell'ambito n. 02 deliberato in data 03/04/2017;

VISTO il D.I. n. 326 del 12/10/1995 "*Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione*", cui la citata nota MIUR prot. n. 9684 del 6 marzo u.s. rinvia;

VISTI gli artt. 33 e 40 del D.I. n. 44/2001, che disciplinano la materia degli incarichi ad esperti per l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTA la nota MIUR - DGPER prot. n. 1522 del 13.01.17, con la quale venivano assegnate risorse finanziarie totali pari ad € 77,000 all'I.C. Davanzati-Mastromatteo di Palo del Colle (Ba) in qualità di Scuola Polo per la formazione dei docenti dell'Ambito territoriale n.2

VISTA la Comunicazione dell'IC "Davanzati – Mastromatteo" Prot. 0000692/U del 23/02/2018 12:47:39VII.5 - con la quale questa Istituzione Scolastica viene individuata come sede di uno dei percorsi formativi per il livello A 2;

INDICE

la procedura di selezione per l'individuazione ed il reclutamento, sulla base della valutazione comparativa dei titoli, di **n. 1 TUTOR** destinata al personale docente interno all'Istituto con riferimento all'azione formativa Lingua Inglese.

Compiti e funzione del Tutor

Il tutor ha come compito essenziale quello di collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti dell'azione.

All'interno del suo tempo di attività (10 ore), il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Si precisa che il tutor in particolare:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire
2. Cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione
3. Cura la registrazione corretta dei dati sul sistema informativo relativamente al proprio modulo
4. Si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato.

Tabella Titoli valutabili

Per la valutazione comparativa della documentazione prodotta saranno utilizzati i seguenti parametri di riferimento:

TITOLO	PUNTI
Laurea	10 punti
Diploma di scuola media superiore (non si valuta se laureati)	5 punti
Concorso per titoli ed esami per l'accesso al ruolo di appartenenza	3 punti
Patente europea ECDL	3 punti
Anzianità di servizio nella scuola sede del progetto	1 punto per anno(max20)
Precedenti partecipazioni a progetti PON come valutatore	2 punti per incarico
Precedenti partecipazioni a progetti PON come facilitatore	2 punti per incarico
Precedenti partecipazioni a progetti PON come tutor	2 punti per incarico
Precedenti partecipazioni a progetti PON come Esperto	2 punti per incarico
Esperienza in attività referente INVALSI	2 punti per incarico
Attività di Progettazione PON 2014-20	2 punti per incarico
Esperienze di tutoring (tutoraggio corsi Indire,Docenti neoassunti,ecc)	2 punti per incarico
Esperienza come docente Funzione Strumentale	1 punto er anno max 10

Gli aspiranti dovranno far pervenire **la domanda di partecipazione alla selezione come da modello all. 2, corredata del proprio curriculum vitae redatto sul modello europeo e la tabella Titoli debitamente compilata (all 3)**, a mezzo posta o consegna diretta presso gli Uffici della segreteria in Viale della Resistenza,4 entro e non oltre **le ore 12.00 del 14.03.2018**.

Domanda e curriculum dovranno, inoltre, essere corredate da una dichiarazione di autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute.

Il Direttore del corso procederà alla valutazione di titoli ed alla produzione delle rispettive graduatorie. Agli aggiudicatari verrà corrisposto l'importo orario onnicomprensivo di € 25,82, per 15 ore.

A parità di punteggio, sarà privilegiato il candidato più giovane.

La selezione sarà effettuata, seguendo i criteri sanciti sulla base di un'analisi comparativa dei curriculum vitae.

La scuola darà comunicazione ai prescelti.

La durata degli incarichi sarà determinata in funzione delle esigenze del percorso formativo.

Il presente Avviso viene inviato ai docenti via mail e reso pubblico mediante affissione all'Albo e con pubblicazione sul sito della scuola www.iissfiore.gov.it



Il Dirigente Scolastico
Rosaria Giannetto